

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22»
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ «СОШ № 22»
от 17.08.2020 № 219

**ПЛАН
работы информационно-библиотечного центра
на 2020/2021 учебный год**

Краткий анализ работы за 2019/2020 учебный год

За 2019/2020 учебный год количество учащихся составило 1507 человек, количество учителей - 73 человека. Объем библиотечного фонда – 38172 экз.

За данный период была проведена работа:

- пополнение фонда школьной библиотеки учебниками, методической литературой на печатных и электронных носителях (всего 5689 экз.);

- оформление подписки на периодические издания (всего 24 наименования на сумму 52820 р.);

- проведение библиотечных уроков, виртуальных экскурсий по библиотекам России;

- оформление книжных выставок;

- сопровождение учащихся на тематические мероприятия в ЦДБ «Читай-город», в юношескую библиотеку;

- участие в городской Акции «Сдай макулатуру – спаси дерево». Итоги по школе: собрано 3259 кг макулатуры – 2 место;

- участие в республиканском конкурсе «Лучший информационно-библиотечный центр» в номинации «Информационно-библиотечный центр образовательной организации: модели и проекты». По итогам конкурса ИБЦ МБОУ «СОШ №22» признан финалистом и был отмечен Дипломом Министерства образования и науки РБ и ценным призом;

- участие в городском конкурсе творческих работ среди обучающихся ОУ «Неделя детской книги»:

- Номинация «Читающие родители – читающие дети» (1-4 классы) – Низамова А. – 2 место,
- Номинация «Читающие родители – читающие дети» (5-8 классы) – Шакиров В. – 3 место,
- Номинация «Читающие родители – читающие дети» (9-11 классы) – Гизатуллина К., Урманова Э. – 2 место,
- Номинация «Обложка» - Низамова А. – 1 место, Миниярова К. – 3 место,
- Номинация «Тестомания» (библиотекари) – Земская О.А. – 2 место;

- участие в республиканской образовательной читательской акции «Обнимем ребенка с книгой», посвященной Году памяти и славы, Году башкирского языка. Все участники получили электронные сертификаты Министерства образования и науки Республики Башкортостан;

- списание из библиотечного фонда документов временного хранения и литературы, устаревшей по содержанию (за 2012 г.) - 4567 экз. на общую сумму 702915,99 р.

Цели и задачи информационно-библиотечного центра на 2020/2021 учебный год

Цели информационно-библиотечного центра (ИБЦ): формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основные задачи ИБЦ:

а) обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов;

б) воспитание культурного и гражданского самосознания, помочь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;

в) духовно-нравственное воспитание учащихся, утверждение роли и значимости семьи в обществе;

г) формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;

д) патриотическое воспитание учащихся, формирование интереса к истории своего народа, его традициям и культуре;

е) совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, формирование комфортной библиотечной среды.

Общие сведения

- Количество учащихся – 1588
- Количество педагогов – 71
- Объем фонда ИБЦ – 39060 экз.
- Объем учебного фонда – 33828 экз.
- Художественная и методическая литература – 5232 экз.

Работа с фондом информационно-библиотечного центра

Направление деятельности	Содержание	Примечание
Работа с фондом ИБЦ	Комплектование универсального фонда учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и нетрадиционных носителях информации	
	Комплектование фонда в соответствии с образовательной программой школы	
	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками	
	Оформление ведомственной и индивидуальной подписки на периодику	Сентябрь, март
	Контроль доставки	
	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	
	Учет фонда ИБЦ	
	Выдача документов пользователям ИБЦ	
	Акт сверки на наличие экстремистской литературы в фонде ИБЦ	Сентябрь, февраль
	Расстановка документов и эстетическое оформление полочными, буквенными разделителями	
Проверка правильности фонда		
Работа по сохранности фонда:		
- организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;		
- систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;		
- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителем информации в установленном порядке;		
- обеспечение требуемого режима систематического хранения и физической сохранности фонда ИБЦ;		
- обеспечение работы читального зала.		

План работы образовательного учреждения по вопросам книгообеспечения

№	Мероприятия	Сроки	Действие	Ответственные
1	Обновление и изучение нормативных документов и ознакомление с ними участников образовательного процесса	По мере необходимости	Планерки, совещания, педсоветы	Руководитель ОУ
2	Разработка и утверждение нормативно-правовой базы по книгообеспечению в рамках своей компетенции	По мере необходимости	Предложения, распоряжения, приказы	Руководитель ОУ
3	Разработка и утверждение плана мероприятий ОУ по книгообеспечению учащихся	Август-сентябрь	Разработка, обсуждение, утверждение через приказ	Руководитель ОУ, заместители, педагог-библиотекарь
4	Анализ обеспеченности учебниками из школьного фонда в % 1, 2, 3 ступени	Август-сентябрь	Подсчет цифровых показателей. Справка по итогам выдачи учебников	Педагог-библиотекарь
5	Инвентаризация учебного фонда ИБЦ	Декабрь		Методист, бухгалтер ОУ
6	Выбор образовательных программ по предметам на будущий учебный год для формирования электронного заказа	До 15 ноября	Методическое объединение	Зам.директора по учебной части
7	Формирование примерного перечня учебников, планируемых к использованию на будущий учебный год	До 1 ноября	Составление списков учебно-методической литературы	Зам.директора по УВР, педагог-библиотекарь, учителя-предметники
8	Формирование заказа на учебную литературу на 2020/2021 учебный год по обеспечению базового уровня образования (по ФПУ)	До 15 ноября по графику	Сверка данных по количеству учащихся и по учебным программам в ГМК	Педагог-библиотекарь
9	Знакомство и проработка Федерального перечня учебников	Январь - февраль	Проработка «Вестника образования» на планерке, совещании	Зам.директора по УВР, педагог-библиотекарь
10	Корректировка образовательных программ на будущий учебный год и формирование перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, с учетом проработанного Федерального	Апрель-май	Заседание МО, планерки, педсоветы	Зам.директора по УВР, педагог-библиотекарь, учителя-предметники

	перечня и учетом электронного заказа, выполненного в ноябре по краевому перечню			
11	Анализ учебного фонда ИБЦ с учетом целостности учебно-методического комплекта, в соответствии с образовательной программой школы, количеством учащихся, возможностью использования обменно-резервного фонда района, составление списков имеющихся и недостающих учебников	Апрель-май	Подготовка цифровых данных, прогноз обеспечения	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники, классные руководители
12	Доведение информации о перечне учебников на следующий учебный год до учащихся и родителей	Апрель-май	По плану мероприятий ОУ	Зам.директора, педагог-библиотекарь, кл.руководители
13	Утверждение учебных программ и перечня учебных пособий, обеспечивающих их реализацию	Май	Приказ по ОУ	Руководитель ОУ
14	Комплектование ОУ за счет краевых средств. Учет, хранение, списание ветхой и морально-устаревшей литературы	По мере поступления и необходимости		Педагог-библиотекарь
15	Контроль за сохранностью учебного фонда	В течение года	По плану работы ОУ	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники, кл.руководители
16	Контроль за соответствием учебно-методического комплекса учебному плану и утвержденным учебным программам ОУ	2 раза в год	По плану работы ОУ	Зам.директора по УЧ

Информационно-библиографическая и справочная работа ИБЦ

Направление деятельности	Содержание	Объект деятельности	Примечание
<p>Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.</p> <p>Справочно-библиографическая работа</p>	<p>Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА):</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнение систематического каталога; - пополнение картотеки газетно-журнальных статей; - пополнение систематических картотек: <ul style="list-style-type: none"> • Башкортостан • С. Юлаев • Шежере • Профильное образование. ЕГЭ • ФГОС • Коррекционное образование • Толерантность • Великая Отечественная война • ЗОЖ • Картотека персонажей: писатели и поэты • Внеклассная работа: сценарии вечеров, праздников и др. 	СБА	
	<p>Проведение библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний:</p> <p>«В книжном царстве, в библиотечном государстве»</p> <p>Первое посещение школьной библиотеки. Понятия: библиотека, абонемент, читательский формуляр, читальный зал, библиотекарь, читатель, библиотечный каталог. Основные правила пользования библиотекой.</p>		
	<p>«Как устроена книга. Структура и содержание книги»</p> <p>Первое знакомство с элементами книги: обложка (переплет), корешок, титульный лист, аннотация, предисловие, текст, послесловие, содержание, страницы, иллюстрации. Значение бережного отношения к книге.</p>	Учащиеся 1-х классов	
	<p>«Путешествие в страну Словарию»</p> <p>Понятие об энциклопедиях, словарях, справочниках. Поиск информации по словарям. Самостоятельная работа с разными типами словарей.</p>	Учащиеся 2-х классов	
	<p>«Знаний немало – в газетах, журналах»</p> <p>Понятие о газете и журнале. Детские газеты</p>	Учащиеся 3-х классов	

	и журналы, которые выписывает школьная библиотека. Обзор изданий, их читательское назначение, содержание, оформление. Способ чтения газет и журналов.		
	«Выбор книг в библиотеке. Алфавитный и систематический каталоги» Основные понятия. Порядок расстановки книг на полках, полочные разделители. Алфавитный и систематический каталоги. Связь каталога с расстановкой книг на полках. Каталожная карточка.	Учащиеся 5-х, 6-х классов	
	Адресный, фактографический, тематический поиски и алгоритм их выполнения. Справочная литература для среднего школьного возраста.	Учащиеся 7-х классов	
	Формирование информационной культуры школьника. Методы самостоятельной работы с литературой.	Учащиеся 8-х классов	

Массовая работа

1. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
2. Проведение мероприятий по популяризации и развитию культуры чтения, формированию медийно-информационной грамотности, информационной культуры личности, основам информационной безопасности;
3. Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы:
 - беседы о правилах пользования ИБЦ и рекомендательные беседы при выдаче книг,
 - неделя республиканской детской и молодежной прессы,
 - новинки журнального мира (знакомство с детскими журналами);
4. Проведение библиотечных уроков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний;
5. Проведение мероприятия для 6-х классов «Птиц выпускаю из своей груди...» по повести М. Карима «Радость нашего дома» в рамках Проекта «100 шагов к родному слову» (сентябрь-октябрь). Проект нацелен на приобщение к художественной литературе, родному языку детей и молодежи, популяризацию творчества писателей республики;
6. Проведение мероприятий для 7-х классов «Поэты-фронтовики», посвященному Году памяти и славы (октябрь-ноябрь). Создание условий по популяризации чтения среди детей и родителей;
7. Проведение месячника школьных библиотек (1-31 октября), по спецплану;
8. Участие в городской олимпиаде по основам информационной культуры школьника (5-е классы);
9. Участие во Всероссийской неделе детской и юношеской книги (2-10 классы), (25-30 марта);
10. Посещение мероприятий в центральной детской модельной библиотеке и в юношеской библиотеке.

Индивидуальная работа

Содержание	Объект деятельности	Примечание
Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников: - совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы; - бюллетени новых поступлений; - подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий; - индивидуальное информирование о новых поступлениях; - создание условий для реализации самостоятельности в обучении, познавательной, творческой деятельности с опорой на коммуникацию.	Учащиеся и учителя	
Информационное обслуживание родителей обучающихся.	Родители учащихся	
Работа с активом: - привлечение актива при проведении мероприятий; - организация «книжной больницы».	Учащиеся 6-7 классов	

Книжные выставки

Сентябрь

- 2020 год – Год памяти и славы «Была война, была Победа»
- 3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом «Мы – за мир на Планете!»
- Мир культуры и быта. Духовное наследие (краеведческий уголок)
- Мы за здоровый образ жизни (о вреде курения, наркотиков и алкоголя)
- Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):
 - к 150-летию со дня рождения А.И. Куприна (1870-1938), писателя
 - к 120-летию со дня рождения С.И. Ожегова (1900-1964), языковеда, составителя «Толкового словаря русского языка»
 - к 100-летию со дня рождения К.К. Киньябулатовой (1920-2012), башкирской поэтессы
 - к 100-летию со дня рождения И.А. Абдуллина (1920-2005), башкирского писателя, драматурга и прозаика
 - к 85-летию А.А. Лиханова (1935), писателя

Октябрь

- 2 октября – День гражданской обороны «Сумей себя защитить»
- 11 октября – День Республики Башкортостан «Башкортостан – жемчужина России»
- 30 октября – День интернета «Интернет безопасный, интересный, познавательный»
- Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):
 - к 125-летию со дня рождения С.А. Есенина (1895-1925), поэта
 - к 150-летию со дня рождения И.А. Бунина (1870-1953), писателя
 - к 100-летию со дня рождения Д. Родари (1920-1980), итальянского детского писателя
 - к 70-летию Р.М. Ураксиной (1950), детской поэтессы, фольклориста
 - к 130-летию со дня рождения А.М. Тагирова (1890-1938), писателя, государственного и общественного деятеля
 - к 140-летию со дня рождения С. Черного (1880-1932), поэта

Ноябрь

- 4 ноября – День народного единства «Россия. Родина. Единство»
- 16 ноября – Международный день толерантности «Толерантность – путь к миру»
- 21-24 ноября День словарей и энциклопедий «Словари раскрывают секреты»
- 25 ноября – День матери в России

Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):

- к 170-летию со дня рождения Р.Л. Стивенсона (1850-1894), английского писателя
- к 140-летию со дня рождения А.А. Блока (1880-1921), поэта
- к 105-летию со дня рождения К.М. Симонова (1915-1979), писателя и поэта
- к 115-летию со дня рождения Г.Н. Троепольского (1905-1995), писателя
- к 90-летию Р.С. Шаммасова (1930), поэта

Декабрь

- 12 декабря День Конституции Российской Федерации
- 24 декабря День Конституции Республики Башкортостан

Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):

- к 200-летию со дня рождения А.А. Фета (1820-1892), поэта
- к 155-летию со дня рождения Р. Киплинга (1865-1936), английского писателя
- к 85-летию со дня рождения Р.Г. Султангареева (1935-2000), писателя, публициста
- к 90-летию Рашида Фазлыя (Фазлыева Р.А.) (1930), поэта, писателя
- к 75-летию Н.З. Аминевой (1945), поэтессы
- к 195-летию со дня рождения А.Н. Плещеева (1825-1893), поэта, переводчика

Январь

- 27 января – Международный день памяти жертв Холокоста «Холокост. Помни! Не повтори!»

Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):

- к 130-летию со дня рождения О. Мандельштама (1891-1938), поэта
- к 110-летию со дня рождения А.Н. Рыбакова (1911-1999), писателя
- к 145-летию со дня рождения Д. Лондона (1876-1916), американского писателя
- к 110-летию со дня рождения Г. Саляма (Галимов С.Г.) (1911-1939), башкирского писателя
- к 195-летию со дня рождения М.Е. Салтыкова-Щедрина (1826-1889), писателя, публициста, критика

Февраль

- 15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества «Вечная слава героям»
- 21 февраля – Международный день родного языка «Живой язык, родное слово»
- 23 февраля – День защитника Отечества «Отвага, мужество и честь»

Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):

- к 190-летию со дня рождения Н.С. Лескова (1831-1895), писателя
- к 115-летию со дня рождения А.Л. Барто (1906-1981), писательницы, поэтессы
- к 115-летию со дня рождения М. Джалиля (1906-1944), татарского поэта
- к 80-летию со дня рождения С.А. Алибаева (1941-2014), башкирского поэта
- к 85-летию Ф.А. Надршиной (1936), фольклориста
- к 235-летию со дня рождения В. Гrimma (1786-1859), немецкого писателя

Март

- 1 марта – Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом «Твоя жизнь в твоих руках»

23-29 марта – Всероссийская неделя детской и юношеской книги

Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):

- к 140-летию со дня рождения А.Т. Аверченко (1881-1925), писателя-юмориста, драматурга

- к 100-летию со дня рождения Ф.Т. Мухаметзянова (1921-2009), башкирского поэта
- к 95-летию со дня рождения Ф.М. Гумерова (1926-2002), поэта

Апрель

- Октябрьский. Город мой, что сердцу дорог (75-летие)
- 12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики «Этот манящий космос»
60 лет – со дня первого полета человека в космос (1961)
Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):
 - к 180-летию со дня рождения И.З. Сурикова (1841-1880), писателя
 - к 135-летию со дня рождения Н.С. Гумилева (1886-1921), писателя
 - к 85-летию со дня рождения Г.А. Давлетова (1936-2016), башкирского поэта

Май

- 9 мая – День Победы «Подвиг великий и вечный»
- 24 мая – День славянской письменности и культуры
Наши юбиляры (ежемесячные книжные выставки к юбилейным датам):
 - к 130-летию со дня рождения М.А. Булгакова (1891-1940), писателя
 - к 80-летию со дня рождения Р.Х. Нигматуллина (1941-2005), башкирского поэта, педагога

Внедрение новых информационных технологий

В условиях информатизации школы и общества первоочередной задачей для школьных библиотек является внедрение в деятельность информационно-коммуникационных технологий, которые помогут сделать библиотеку более доступной, привлекательной и эффективной. Техническое оснащение ИБЦ: 5 компьютеров с подключением к сети интернет, ноутбук, телевизор, принтер. Одним из цифровых продуктов ИБЦ является отдельная страница на школьном сайте, которая предлагает информацию об ИБЦ, ссылки на интересные и полезные ресурсы, помочь в работе с информацией и т.п.

Повышение квалификации педагога-библиотекаря

Профессиональное развитие:

- систематическая работа по самообразованию (вебинары, онлайн-консультации, видеоконференции и т.д.);
- постоянное освоение информации из профессиональных изданий;
- использование в работе опыта лучших школьных библиотекарей;
- посещение семинаров;
- совместная работа с другими библиотеками;
- посещение городских мероприятий;
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Организация внеурочной деятельности:

в рамках реализации ФГОС будет организована внеурочная деятельность для учащихся 5-х классов по обучению «Основам информационной грамотности школьника». Занятия направлены на формирование у школьников универсальных учебных действий, информационной грамотности: обучение рациональным приемам работы с любыми типами и видами литературы, а также развитие умений искать, анализировать и правильно применять найденную информацию.